

Техническая поддержка:
тел. +7 (995) 599-01-51
<https://allphysio.ru/>
email: go@allphysio.ru

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

AllPhysio

Руководство пользователя

Листов 29

2024

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ является руководством пользователя (далее – Руководство) для программного обеспечения AllPhysio.

Руководство содержит общие сведения о программном обеспечении, его характеристиках, а также порядке выполнения различных операций при эксплуатации программного обеспечения.

Руководство разработано с учетом положений ГОСТ 19.505–79 «Единая система программной документации. Руководство оператора. Требования к содержанию и оформлению».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения	4
1.1. Наименование	4
1.2. Назначение	4
1.2.1. Функциональное назначение	4
1.2.2. Эксплуатационное назначение	4
1.3. Функции ПО	4
2. Описание характеристик ПО	5
2.1. Общее программное обеспечение, необходимое для работы ПО	5
2.2. Состав ПО	5
2.3. Технические средства, необходимые для работы пользователей с ПО	5
2.4. Уровень квалификации пользователя	5
3. Установка и подготовка к работе	7
4. Работа с AllPhysio	8
4.1. Типовые операции	8
4.1.1. Регистрация	8
4.1.2. Вход и выход	11
4.1.3. Создание плана упражнений	13
4.1.4. Загрузка видеурока в ПО	16
4.1.5. Добавление карточки клиента («Пациента») специалистом	18
4.1.6. Консультирование	20
4.1.7. Прохождение плана упражнений	23
4.2. Решение проблем	27
4.2.1. Техническая поддержка	27
4.2.2. Типовые проблемы	27
Перечень сокращений	29

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Наименование

Полное наименование программы: AllPhysio.

В рамках настоящего документа употребляется также обозначение «ПО

AllPhysio – российское программное обеспечение, разработчик – гражданин Российской Федерации Неустроев Лаврентий Кириллович.

Сайт разработчика: <https://allphysio.ru/>.

Правообладатель ПО: гражданин Российской Федерации Неустроев Лаврентий Кириллович.

1.2. Назначение

1.2.1. Функциональное назначение

Программное обеспечение AllPhysio предназначено для автоматизации взаимодействия специалистов по физической терапии с их клиентами.

1.2.2. Эксплуатационное назначение

Программное обеспечение AllPhysio реализовано в виде веб-приложения и распространяется по модели SaaS.

1.3. Функции ПО

Программное обеспечение AllPhysio реализует следующие основные функции:

- для специалистов по физической терапии:
 - создание авторских планов упражнений;
 - ведение учета клиентов;
 - консультирование клиентов при помощи встроенного чата;
 - просмотр статистики активностей клиентов;

- для клиентов:
 - прохождение упражнений по видеороликам с учетом рекомендаций специалиста;
 - получение индивидуальных консультаций специалиста по физической терапии.

2. ОПИСАНИЕ ХАРАКТЕРИСТИК ПО

2.1. Общее программное обеспечение, необходимое для работы ПО

Для функционирования клиентской части веб-приложения на пользовательской ПЭВМ должна быть установлена актуальная версия любого веб-браузера.

2.2. Состав ПО

ПО состоит из следующих компонентов:

- серверная часть («Back-end»);
- клиентская часть («Front-end»).

Серверная часть обеспечивает выполнение следующих основных функций:

- ведение внутренней базы данных;
- управление настройками ПО;
- журналирование работы ПО;
- предоставление программного интерфейса взаимодействия (API) для клиентской части.

Клиентская часть функционирует в рамках веб-браузера на ПЭВМ пользователя. Клиентская часть ПО реализует функции взаимодействия с пользователем посредством графического пользовательского интерфейса.

Пользовательский интерфейс ПО реализован на основе веб-технологий и обеспечивает возможность работы пользователя с ПО с использованием любого веб-браузера актуальной версии.

2.3. Технические средства, необходимые для работы пользователей с ПО

Для выполнения клиентской части ПО ПЭВМ должна иметь характеристики не хуже:

- центральный процессор: Intel Core i3, 1,6 ГГц (или эквивалент);
- объем оперативной памяти: 8 ГБ;
- свободное место на жестком диске: 100 ГБ;
- подключение к сети Интернет 10 Мбит/с.

Приведенные выше требования к техническим средствам являются минимально допустимыми. Применение более производительных технических средств улучшает эксплуатационные свойства ПО.

2.4. Уровень квалификации пользователя

Эксплуатация выполняется конечными пользователями, которые должны обладать следующими знаниями и навыками:

- навыки работы на персональном компьютере;
- навыки работы с веб-приложениями с использованием веб-браузера;
- знание общих принципов функционирования компьютерных сетей.

3. УСТАНОВКА И ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

Установка ПО конечными пользователями не выполняется. Конечные пользователи получают доступ к AllPhysio по модели SaaS посредством сети Интернет и веб-браузера актуальной версии.

4. РАБОТА С ALLPHYSIO

4.1. Типовые операции

4.1.1. Регистрация

4.1.1.1. Регистрация в роли специалиста

Для того, чтобы зарегистрировать аккаунт с ролью «Специалист» необходимо выполнить шаги, описанные ниже.

Шаг 1. Открыть в браузере главную страницу ПО (<https://allphysio.ru/>). В верхней панели выбрать строку «Для специалистов».

После выполнения **шага 1** приветственный текст главной страницы будет обращен к специалистам, а строка «Для специалистов» приобретет вид «Для пациентов», так как она отражает выбор, который можно активировать, а не тот, который активен в текущий момент (Рис. 1).

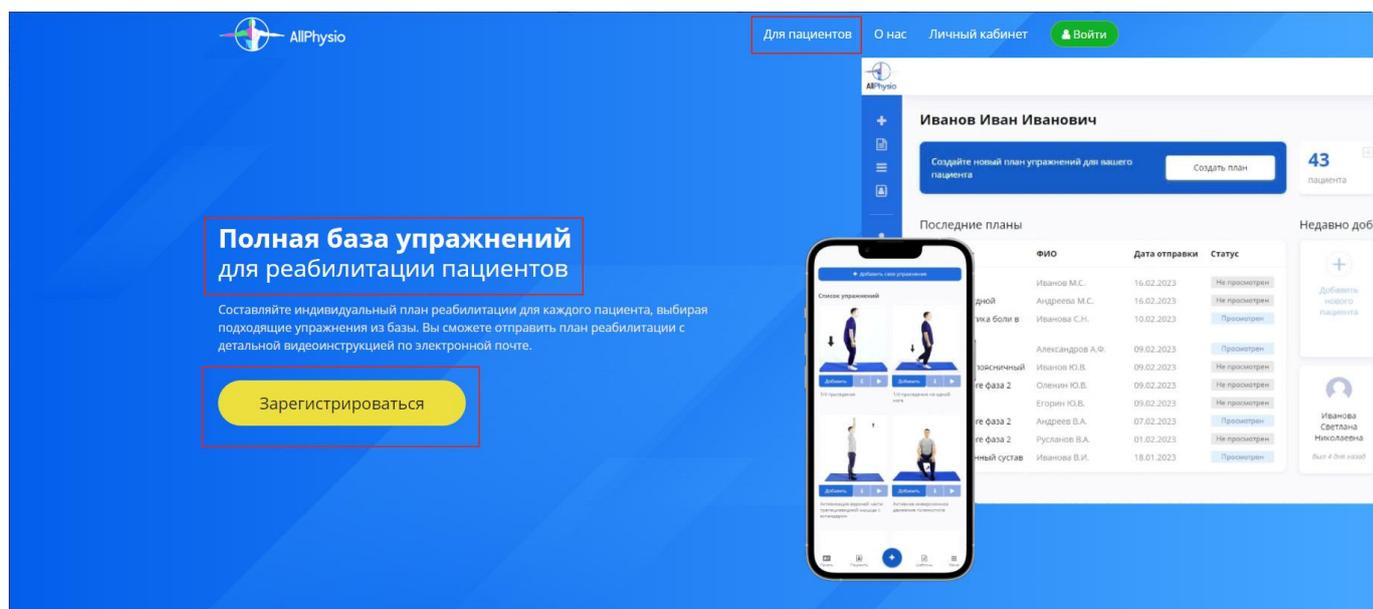


Рис. 1

Шаг 2. В появившемся окне регистрации ввести в поля имя создаваемого аккаунта, действующий email, создать пароль. Выбрать тип регистрации: «Специалист» и «Клиника»¹.

Заполнить поля «Фамилия», «Имя», «Отчество» (при выборе типа «Специалист»), либо поле «Название» (при выборе типа «Клиника»). Заполнить поле «Телефон». Ознакомиться и согласиться с «Политикой безопасности в отношении обработки персональных данных» и дать

¹ Данные типы отличаются только тем, что аккаунт типа «Клиника» содержит список специалистов, зарегистрированных в клинике. Тип «Специалист» содержит все функции, что и тип «Клиника», кроме списка специалистов, и работает с клиентами (аккаунтами с ролью «Пациент») персонально.

согласие на обработку своих персональных данных. Активировать чекбокс в блоке с капчей. Нажать кнопку «Зарегистрироваться» в нижней части окна формы регистрации (Рис. 2).

The image shows a registration form with the following elements:

- Header: "Регистрация" with a logo.
- Input fields: Username, Email (placeholder: "Введите e-mail"), Password (with an eye icon for visibility).
- Role selection: "Специалист" (highlighted with a red box) and "Клиника".
- Personal information: "Фамилия", "Имя", "Отчество" (all with checkmarks).
- Phone: "Телефон" with a dropdown for country code (+7) and a text input.
- WhatsApp: "Подключен WhatsApp" checkbox.
- Captcha: "Я не робот" checkbox with a reCAPTCHA logo.
- Terms: "Ознакомлен с Политикой безопасности в отношении обработки персональных данных и даю свое согласие на обработку персональных данных" checkbox.
- Buttons: "Зарегистрироваться" (highlighted with a red box), "Войти", "Забыли пароль".

Рис. 2

После выполнения **шага 2** произойдет переход в созданный аккаунт, на главную страницу аккаунта. На указанный email придет письмо с информацией о регистрации.

4.1.1.2. Регистрация в роли клиента (пациента)

Для того, чтобы зарегистрировать аккаунт с ролью клиента («Пациент») необходимо выполнить шаги, описанные ниже.

Шаг 1. Открыть в браузере главную страницу ПО (<https://allphysio.ru/>). В верхней панели выбрать строку «Для пациентов».

После выполнения **шага 1** приветственный текст главной страницы будет обращен к клиентам (в рамках ПО обозначаемым как «Пациенты»), а строка «Для пациентов» приобретет вид «Для специалистов», так как она отражает выбор, который можно активировать, а не тот, который активен в текущий момент (Рис. 3).

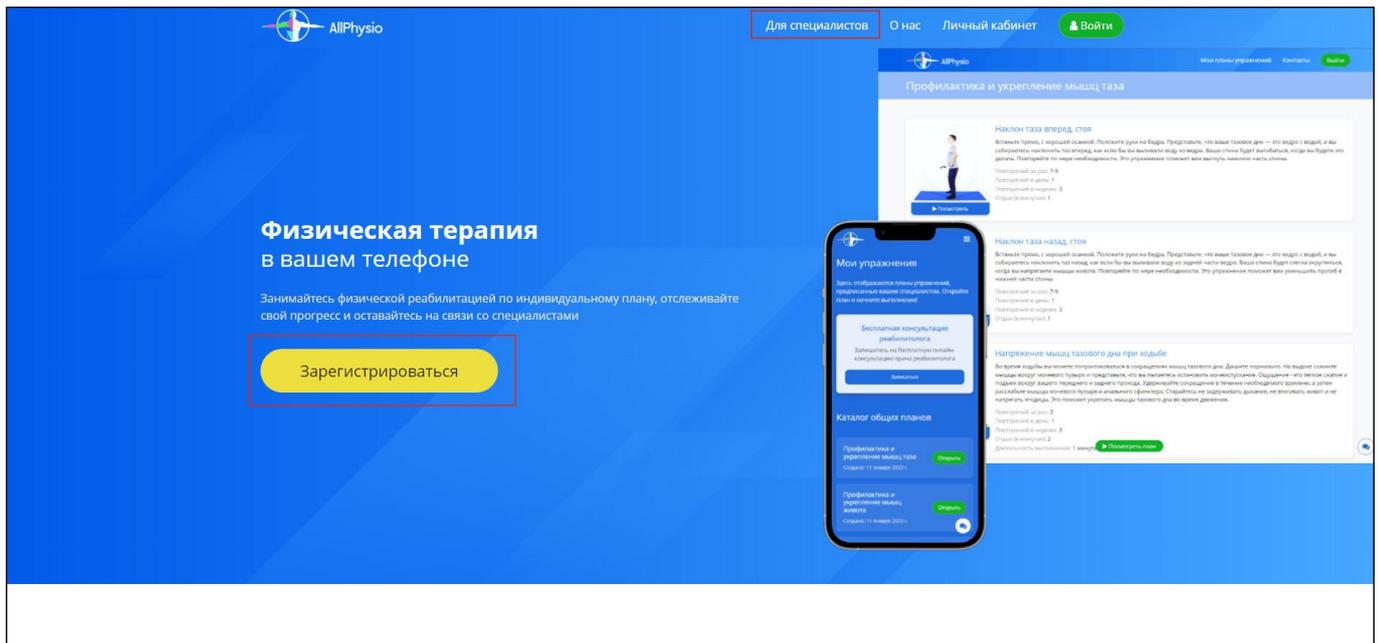
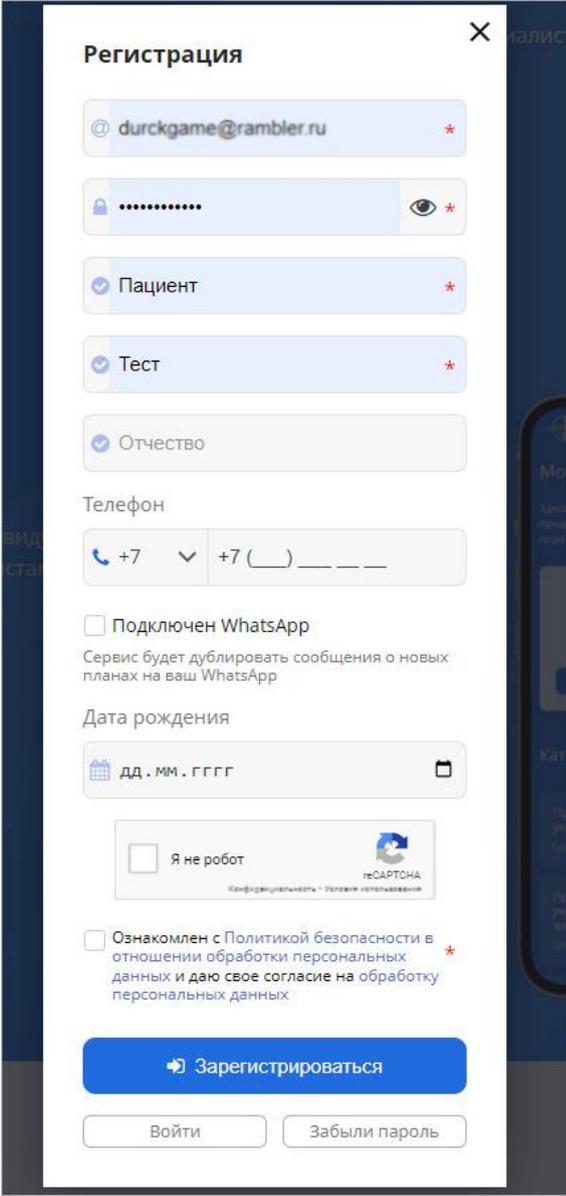


Рис. 3

Шаг 2. В появившемся окне регистрации ввести в поля действующий email, и создать пароль. Заполнить поля «Фамилия», «Имя», «Отчество». Заполнить поле «Телефон». Выбрать дату рождения в поле с выпадающим календарем. Ознакомиться и согласиться с «Политикой безопасности в отношении обработки персональных данных» и дать согласие на обработку своих персональных данных. Активировать чекбокс в блоке с капчей. Нажать кнопку «Зарегистрироваться» в нижней части окна регистрации (Рис. 4).



The image shows a registration form titled "Регистрация" (Registration) with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields and options:

- Email: "durckgame@rambler.ru" with a red asterisk indicating a required field.
- Password: A masked field with a red asterisk and an eye icon to toggle visibility.
- Role: "Пациент" (Patient) with a checked checkbox and a red asterisk.
- Test: "Тест" (Test) with a checked checkbox and a red asterisk.
- Relationship: "Отчество" (Patronymic) with a checked checkbox.
- Phone: "Телефон" (Phone) section with a dropdown for country code (+7) and a text input field.
- WhatsApp: A checkbox labeled "Подключен WhatsApp" (WhatsApp connected) with a note: "Сервис будет дублировать сообщения о новых планах на ваш WhatsApp" (The service will duplicate messages about new plans to your WhatsApp).
- Birth Date: "Дата рождения" (Date of birth) with a date picker showing "ДД . ММ . ГГГГ".
- Verification: A checkbox labeled "Я не робот" (I am not a robot) next to a reCAPTCHA logo and the text "Конфиденциальность - Условия использования" (Privacy - Terms of Use).
- Terms: A checkbox labeled "Ознакомлен с Политикой безопасности в отношении обработки персональных данных и даю свое согласие на обработку персональных данных" (I am familiar with the Security Policy regarding the processing of personal data and I give my consent to the processing of personal data) with a red asterisk.
- Buttons: A large blue button "Зарегистрироваться" (Register), and two smaller buttons at the bottom: "Войти" (Login) and "Забыли пароль" (Forgot password).

Рис. 4

После выполнения **шага 2** произойдет переход в созданный аккаунт, на главную страницу аккаунта. На указанный email придет письмо с информацией о регистрации.

4.1.2. Вход и выход

Для входа в ПО необходимо выполнить шаги, описанные ниже.

Шаг 1. В браузере перейти по адресу <https://allphysio.ru/>. На стартовой странице ПО нажать кнопку «Войти» в верхней части экрана справа (Рис. 5).

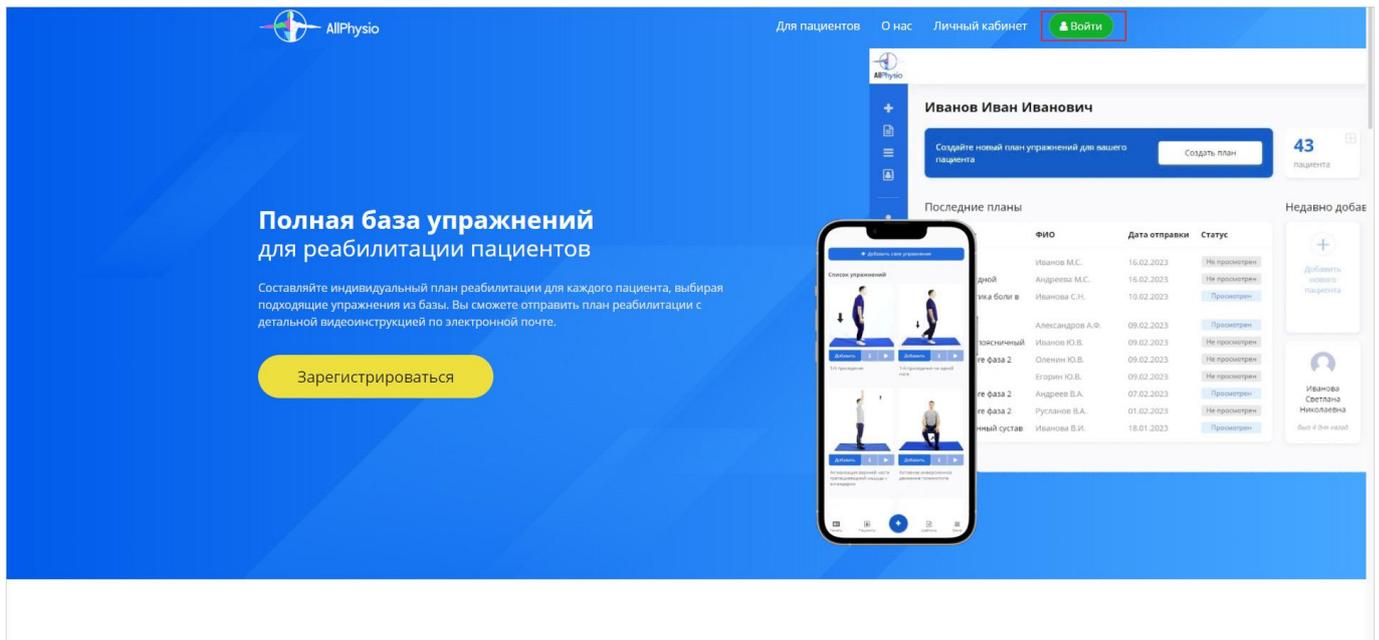


Рис. 5

Шаг 2. В появившемся всплывающем окне с полями для ввода данных входа (Рис. 6) выбрать способ аутентификации пользователя – по номеру телефона или по электронной почте. В поле с изображением силуэта человека ввести номер телефона или адрес электронной почты – в зависимости от выбранного способа аутентификации. В поле с изображением навесного замка ввести пароль. Нажать кнопку «Войти».

Рис. 6

После выполнения шагов, описанных выше, произойдет переход на главную страницу аккаунта в ПО.

4.1.3. Создание плана упражнений

Для того, чтобы создать авторский план упражнений, следует выполнить шаги, описанные ниже.

Шаг 1. На главной странице аккаунта специалиста нажать кнопку или гиперссылку «Создать план» (Рис. 7).

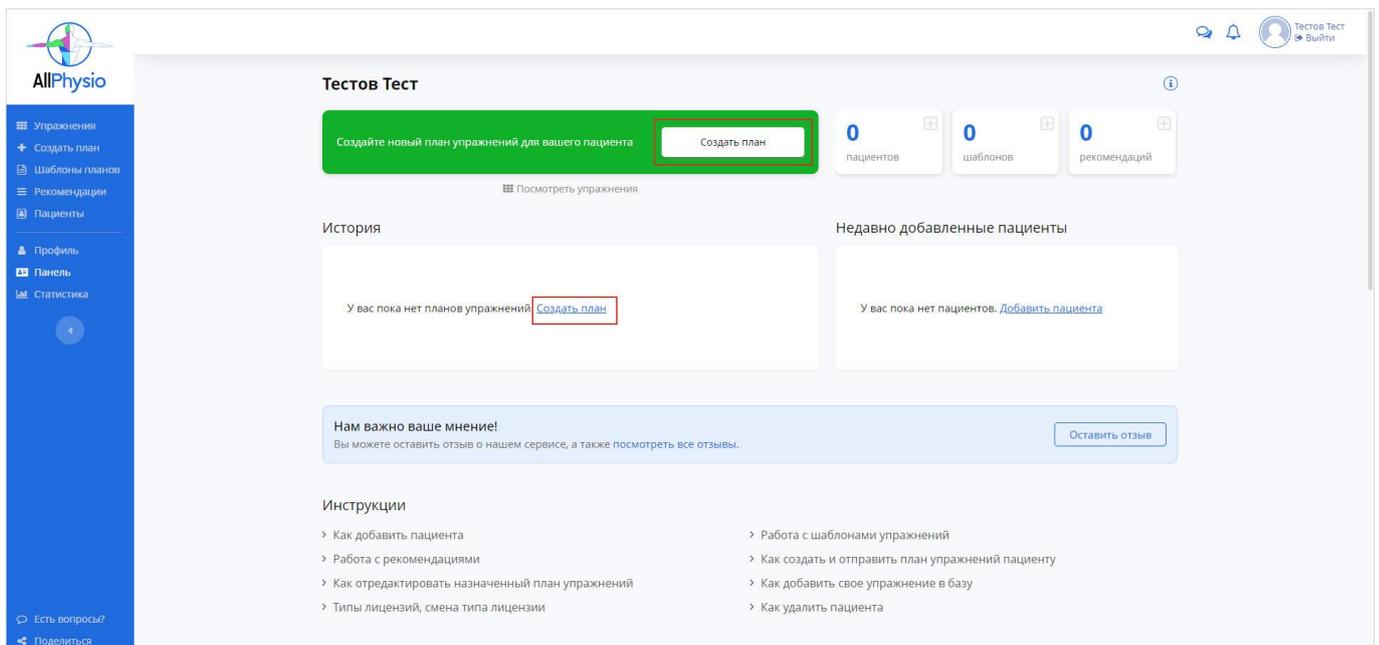


Рис. 7

После выполнения **шага 1** произойдет переход на страницу создания плана упражнений (Рис. 8).

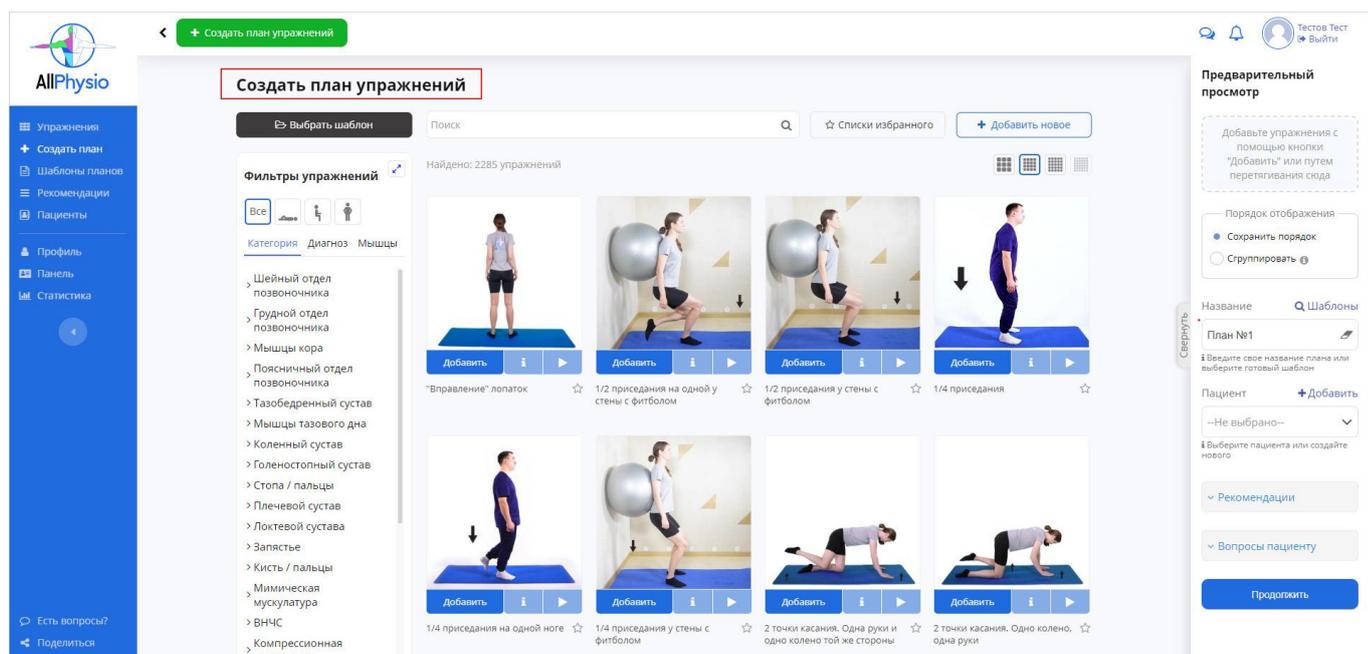


Рис. 8

Шаг 2. При необходимости, для удобства поиска подходящих видеороков, воспользоваться предусмотренной в ПО возможностью фильтрации выдачи видеороков в каталоге (Рис. 9).

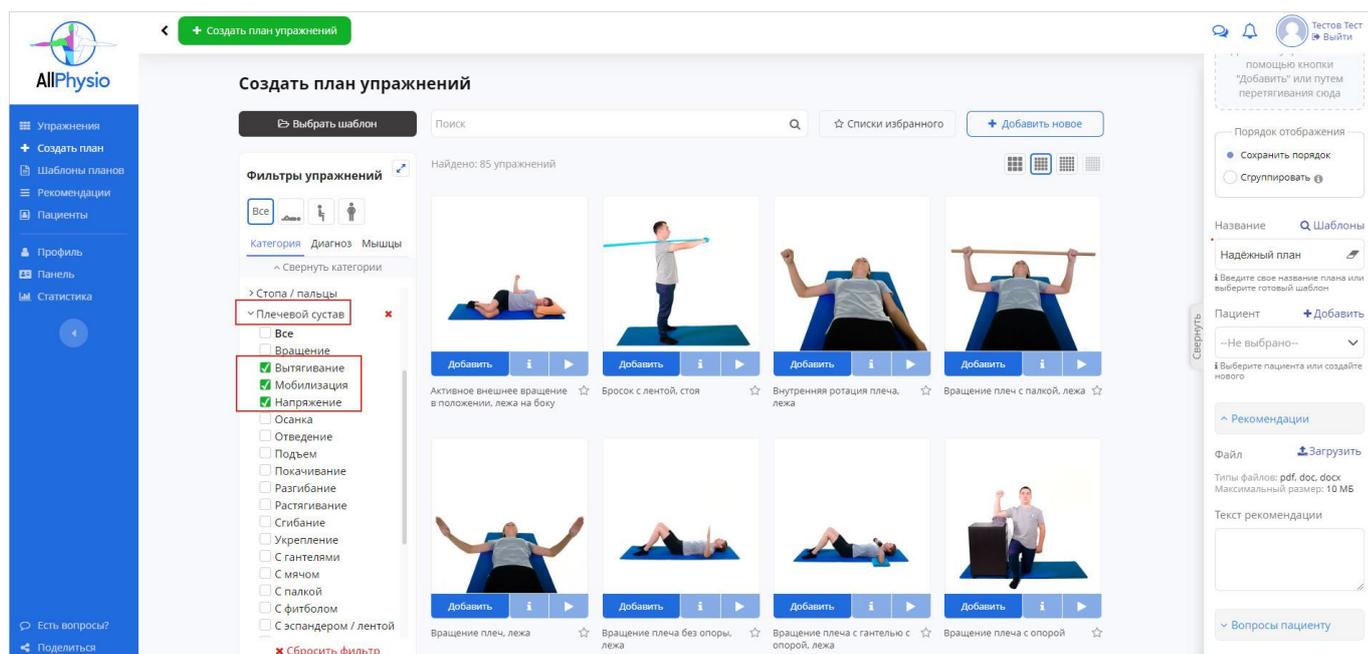


Рис. 9

Шаг 3. Отметить подходящие видеороки в каталоге, однократным щелчком мыши по кнопке «Добавить» под плиткой с превью видеурока. Добавить пациента², которому предназначен план упражнений в панели настроек плана справа. Ввести в панели настроек плана все необходимые данные. Нажать кнопку «Продолжить» в нижнем правом углу экрана (Рис. 10).

² Аккаунты клиентов специалистов по физической терапии в рамках ПО носят наименование «Пациент».

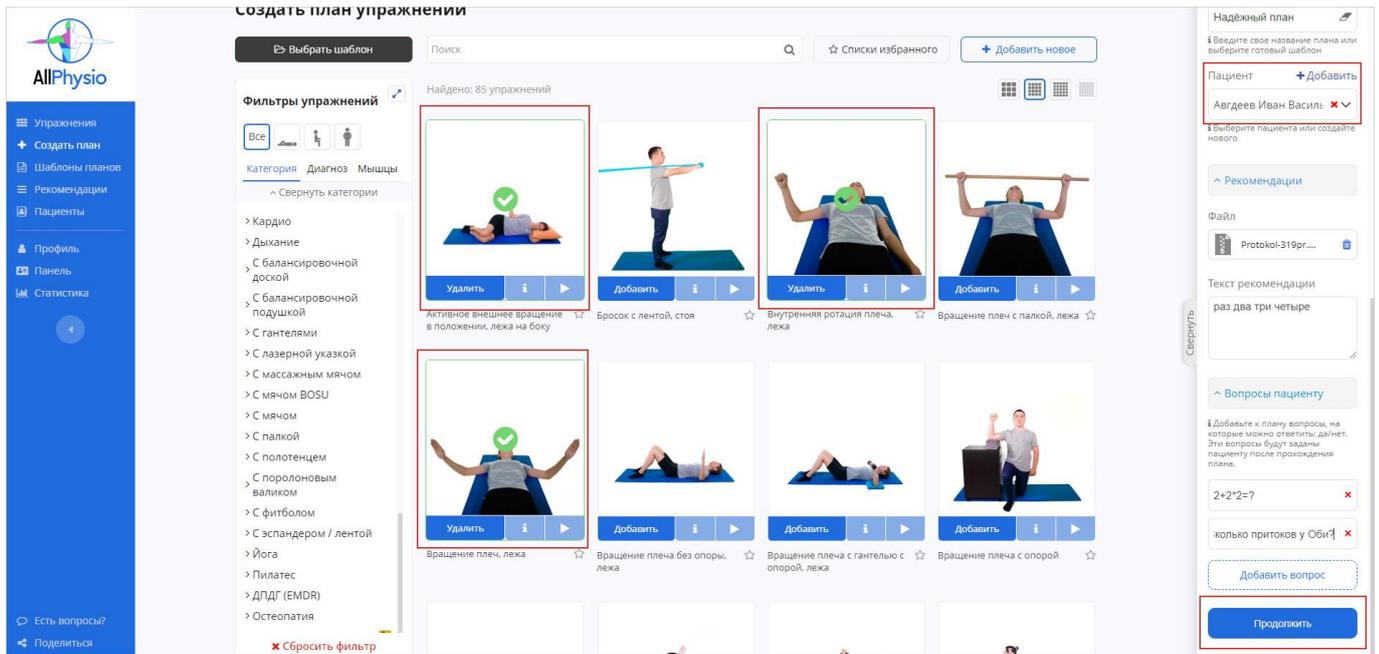


Рис. 10

После выполнения **шага 3** появится всплывающее окно с полями для ввода количества повторений каждого упражнения (Рис. 11).

Шаг 4. Заполнить поля ввода количества повторений упражнения, при необходимости активировать чекбокс «Обе стороны». Нажать кнопку «Отправить».

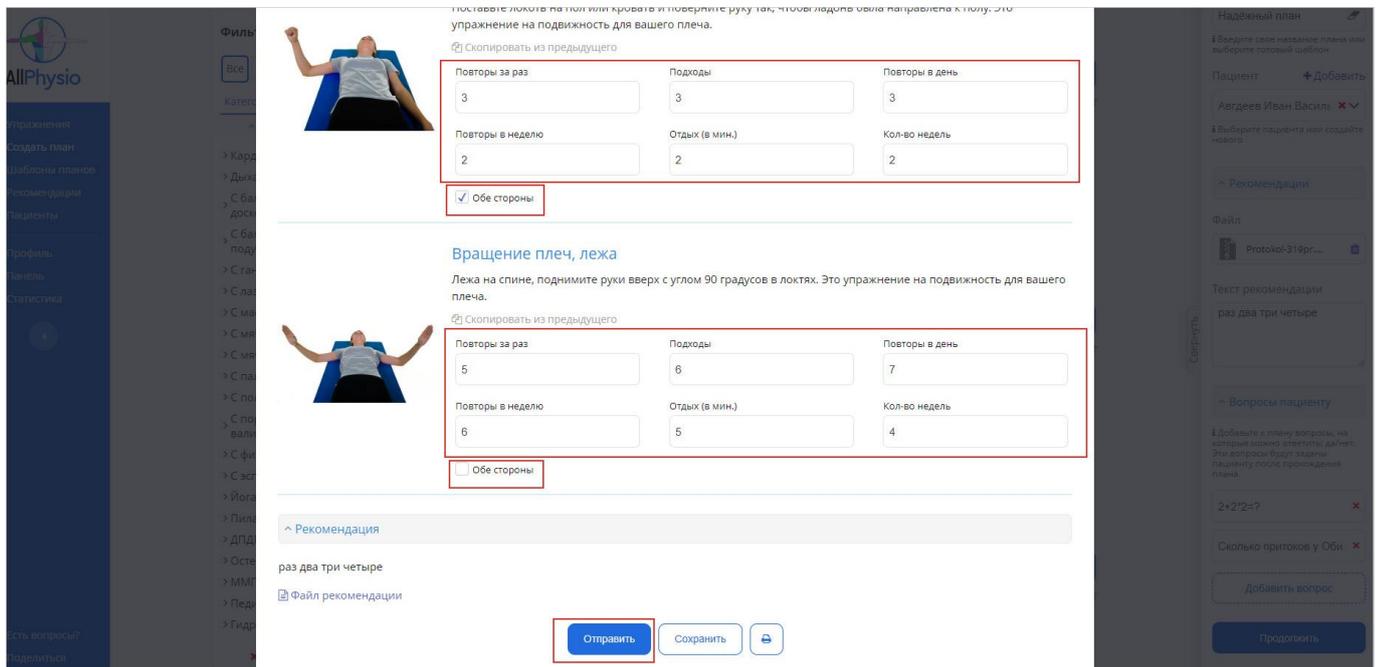


Рис. 11

После выполнения **шага 4** произойдет переход на страницу с карточкой пациента, для которого был разработан план (Рис. 12).

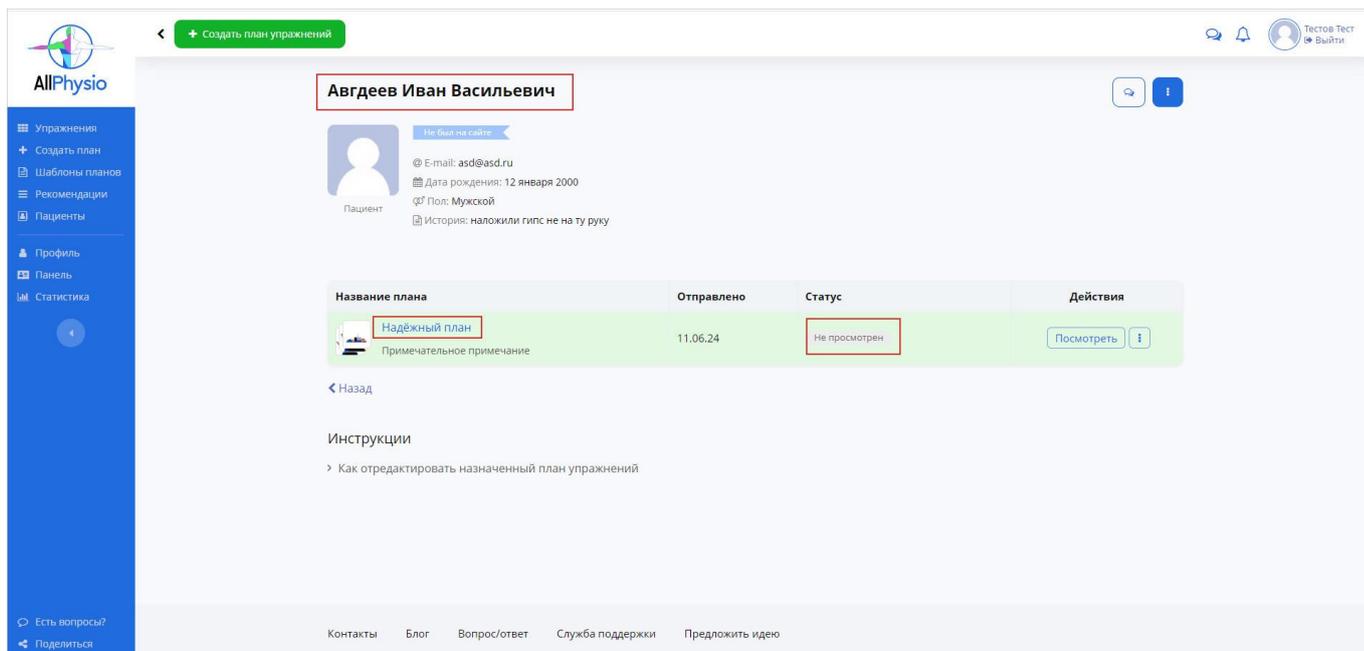


Рис. 12

4.1.4. Загрузка видеоурока в ПО

Для того, чтобы загрузить видеоурок в ПО для дальнейшего его добавления в планы упражнений, следует выполнить шаги, описанные ниже.

Шаг 1. Перейти на страницу «Упражнения» в аккаунте специалиста, путем нажатия на строку «Упражнения» в боковой панели слева (Рис. 13). Нажать кнопку «+Добавить новое» в верхней части экрана справа.

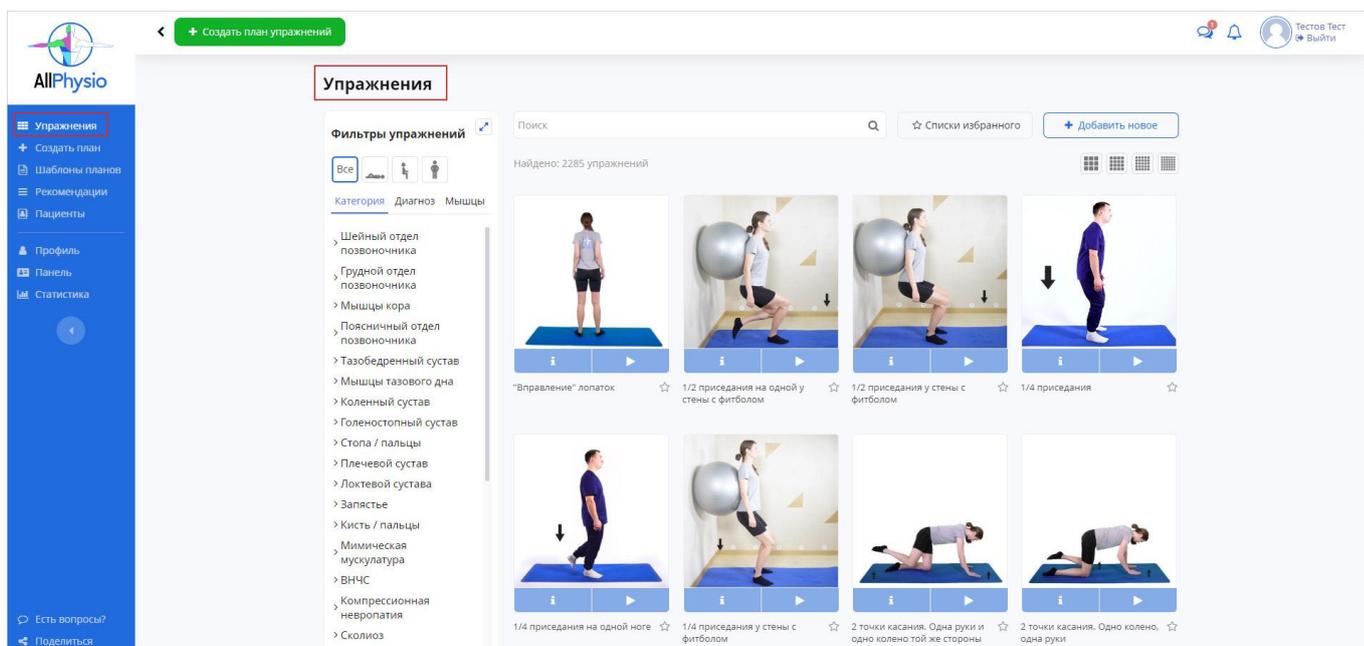
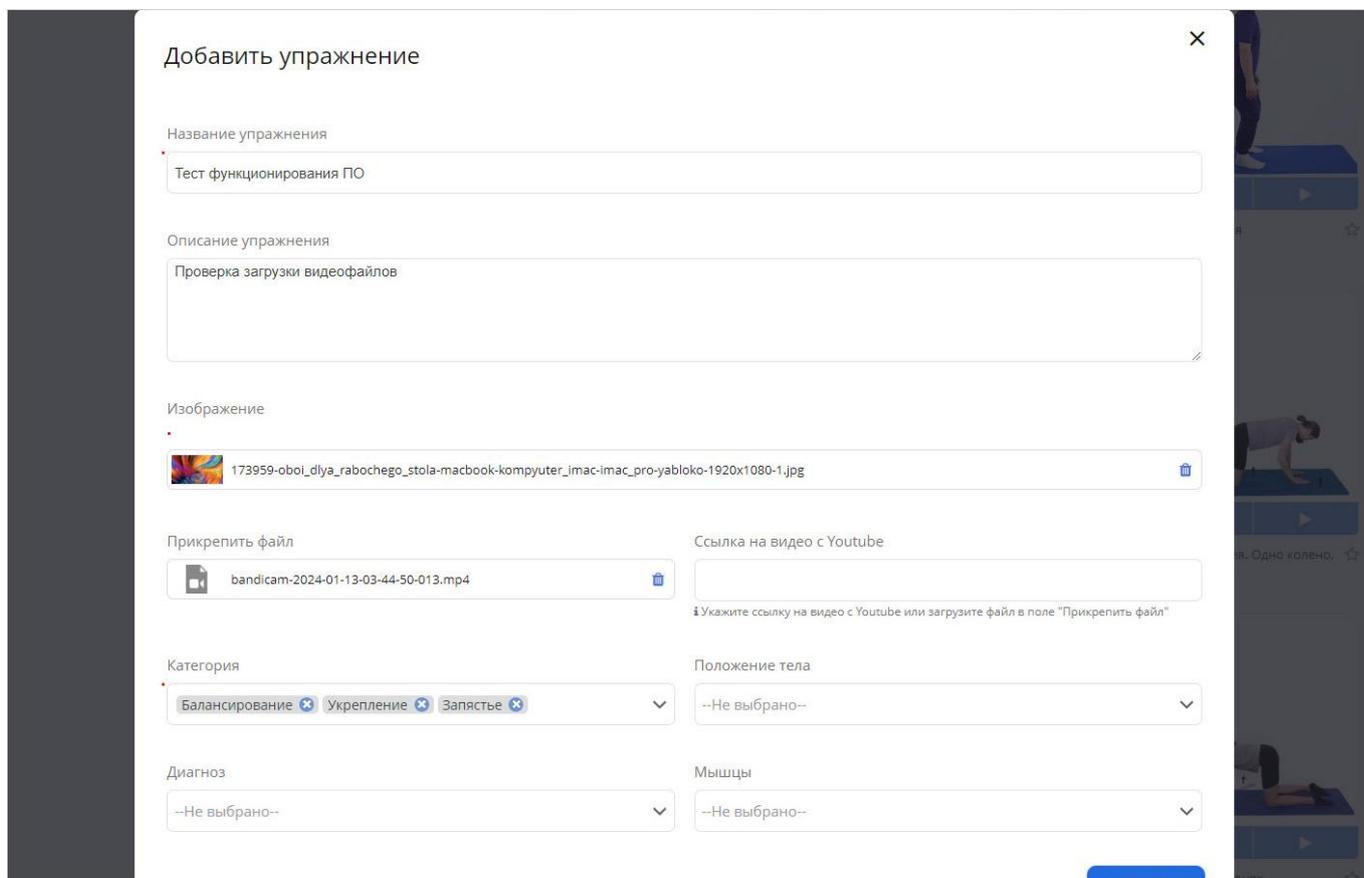


Рис. 13

После выполнения **шага 1** появится всплывающее окно добавления видеурока (упражнения) с обязательными полями для ввода названия, загрузки изображения (обложки видеурока) и выбора категорий упражнения (Рис. 14).



The screenshot shows a modal window titled "Добавить упражнение" (Add exercise) with a close button in the top right corner. The form contains the following fields and options:

- Название упражнения** (Exercise name): A text input field containing "Тест функционирования ПО".
- Описание упражнения** (Exercise description): A text area containing "Проверка загрузки видеофайлов".
- Изображение** (Image): A field showing a selected image with the filename "173959-obo_i_dlya_rabocheho_stola-macbook-kompyuter_imac-imac_pro-yabloko-1920x1080-1.jpg".
- Прикрепить файл** (Attach file): A field showing a selected file "bandicam-2024-01-13-03-44-50-013.mp4".
- Ссылка на видео с Youtube** (YouTube video link): An empty text input field with a note below it: "Укажите ссылку на видео с Youtube или загрузите файл в поле 'Прикрепить файл'".
- Категория** (Category): A dropdown menu with selected items: "Балансирование", "Укрепление", and "Запястье".
- Положение тела** (Body position): A dropdown menu with "--Не выбрано--".
- Диагноз** (Diagnosis): A dropdown menu with "--Не выбрано--".
- Мышцы** (Muscles): A dropdown menu with "--Не выбрано--".

A blue "Добавить" (Add) button is visible at the bottom right of the form.

Рис. 14

Шаг 2. Заполнить все обязательные поля, по желанию – дополнительные. Загрузить видеорок в поле «Прикрепить файл». Нажать кнопку «Добавить» в нижней правой части всплывающего окна добавления видеурока.

После выполнения **шага 2** появится сообщение со следующим текстом: «Ваше упражнение отправлено (Рис. 15). После прохождения модерации оно появится в списке упражнений» (Рис. 16).

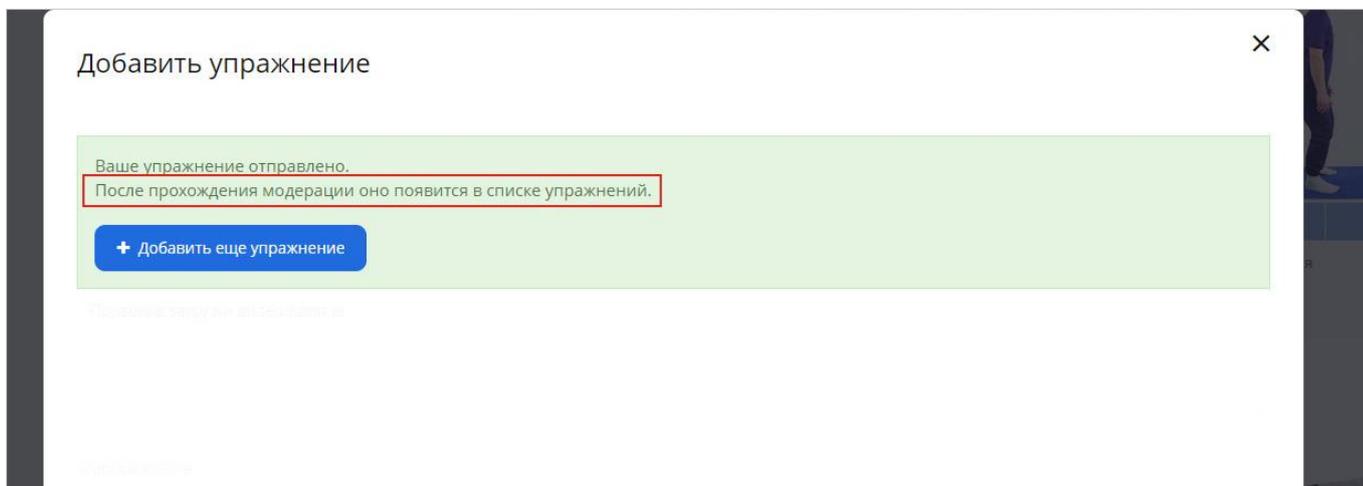


Рис. 15

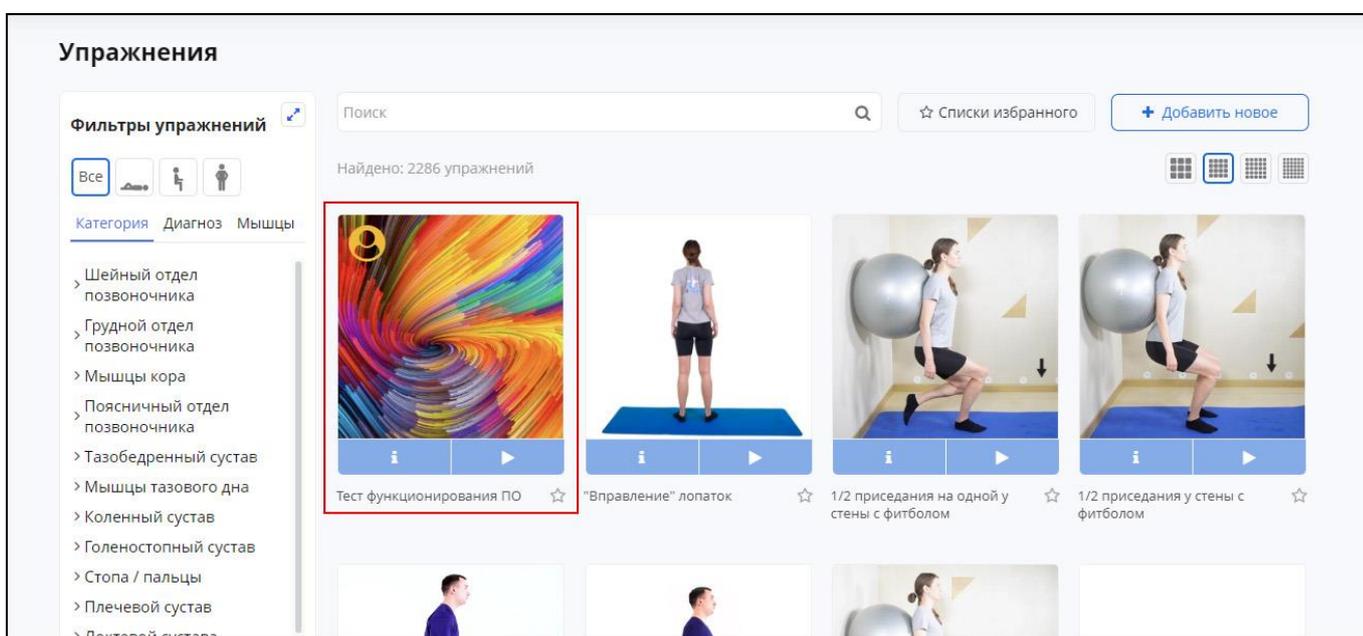


Рис. 16

4.1.5. Добавление карточки клиента («Пациента») специалистом

Для коммуникации между специалистом и клиентом в аккаунте специалиста должна быть заведена карточка клиента. Только при этом условии специалист сможет отправлять клиенту персональные планы упражнений, а у клиента в разделе «Контакты» появится чат со специалистом, который завел на данного клиента карточку.

Для того, чтобы добавить карточку клиента в аккаунт специалиста, следует выполнить шаги, описанные ниже.

Шаг 1. На главной странице аккаунта нажать плитку с текстом «Добавить нового пациента» (Рис. 17).

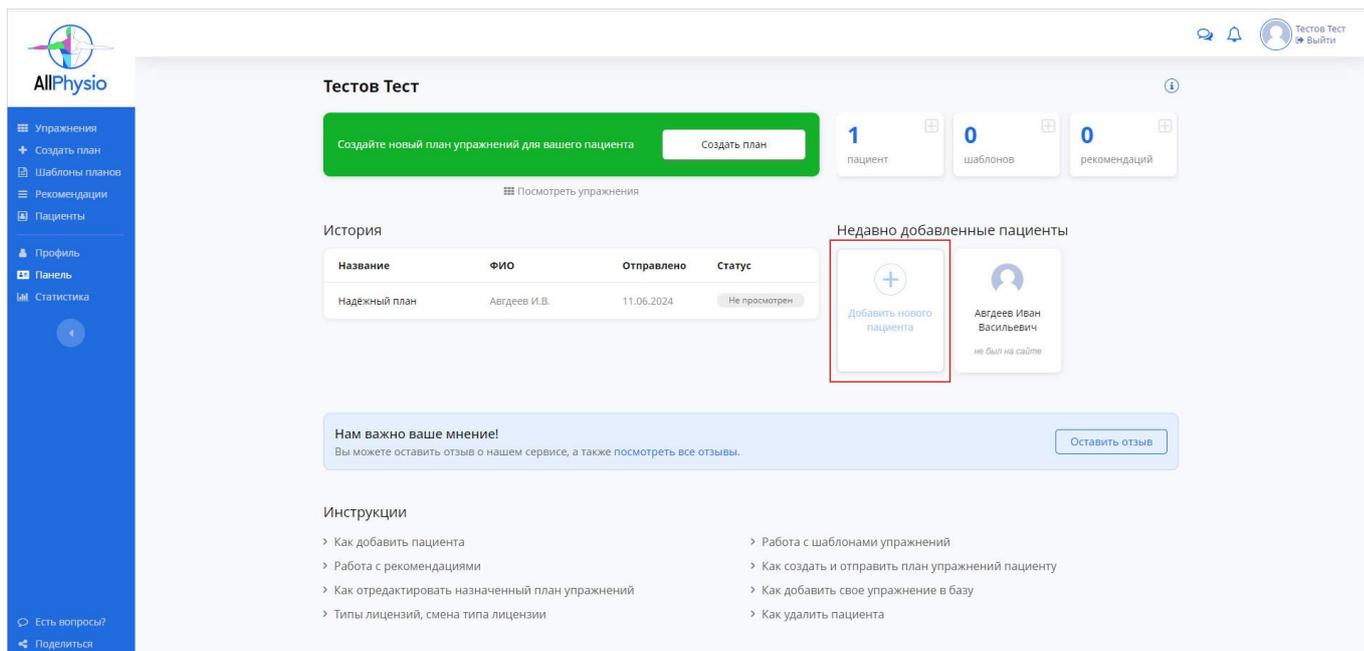


Рис. 17

После выполнения **шага 1** появится всплывающее окно с полями для ввода данных клиента («Пациента»).

Шаг 2. Ввести в поля «Фамилия» и «Имя» соответствующие данные клиента («Пациента»). Ввести в поле «Email» адрес электронной почты клиента³, либо в поле «Телефон» его номер телефона (Рис. 18). В поле «Пол» выбрать подходящий вариант из выпадающего списка. По желанию заполнить остальные поля. Нажать кнопку «Добавить».

После выполнения **шага 2** либо будет создана новая карточка клиента, и в этом случае клиенту следует в дальнейшем создать аккаунт «Пациент» с указанным в карточке адресом электронной почты или телефоном; либо будет предложено выбрать клиента («Пациента») из списка аккаунтов, если клиент с такими контактными данными уже зарегистрирован в ПО.

³ Переключатель «Email» по умолчанию находится в активном режиме. Если электронная почта пациента неизвестна, следует деактивировать данный переключатель и продолжить создание карточки с номером телефона клиента.

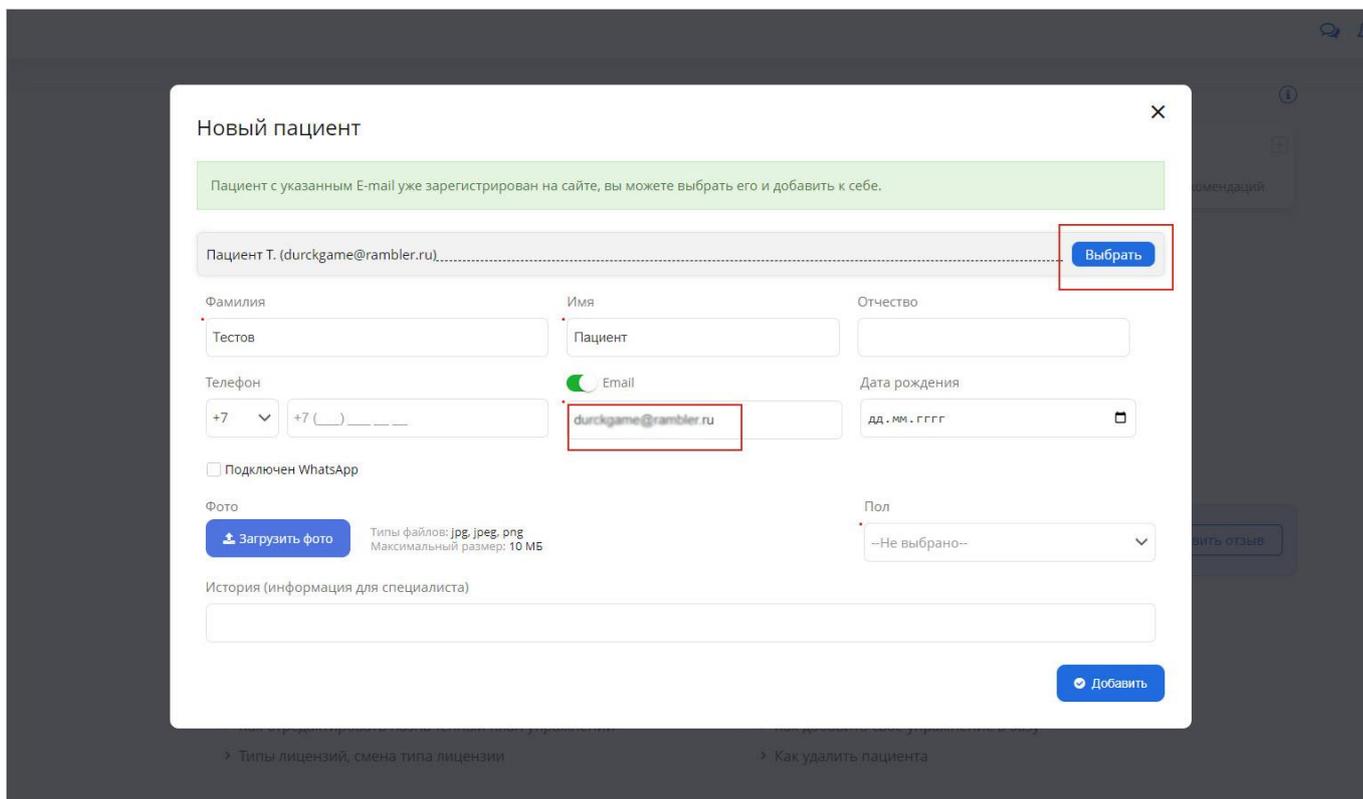


Рис. 18

4.1.6. Консультирование

4.1.6.1. Связь специалиста с пациентом при помощи встроенного чата

Для того, чтобы связаться с пациентом в рамках ПО, следует выполнить шаги, описанные ниже.

Шаг 1. Перейти в раздел чатов путем нажатия изображения текстовых баллонов в верхней части экрана справа (Рис. 19).

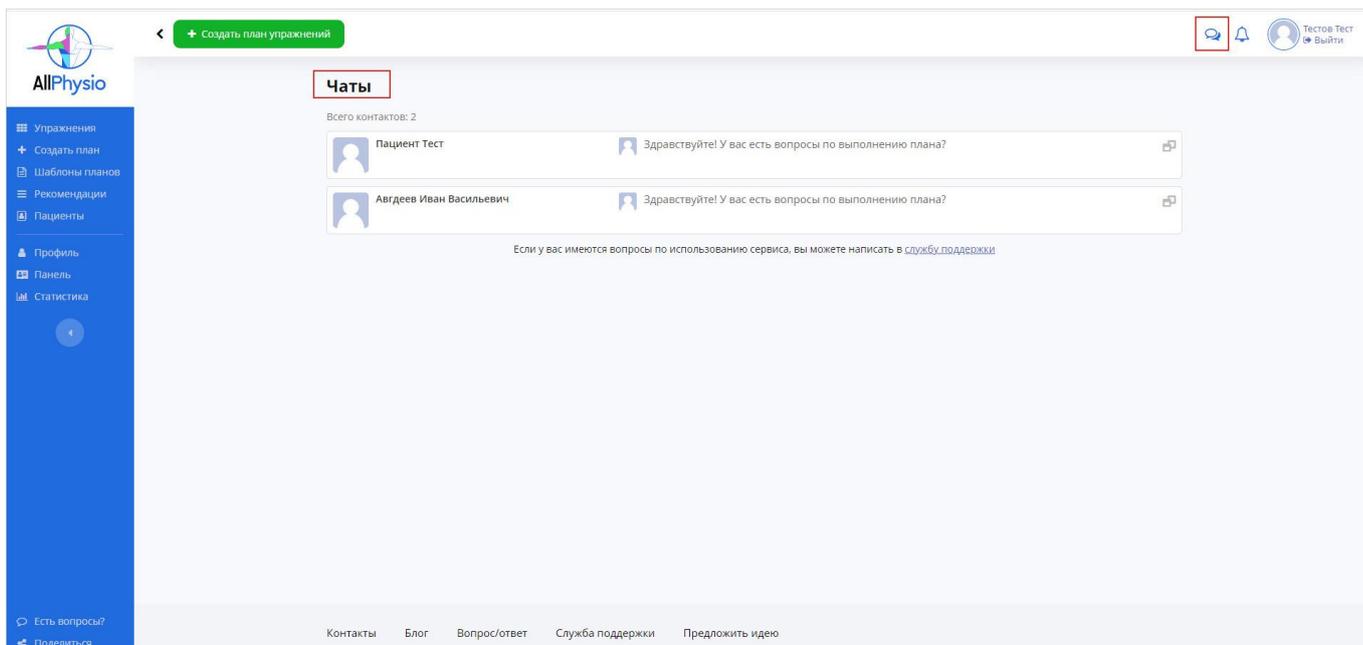


Рис. 19

Шаг 2. Выбрать чат с тем пациентом, с которым необходимо связаться (ответить на его вопрос, дать рекомендацию, спросить об успешности прохождения плана и т.д.). Набрать текст в соответствующем поле чата, нажать кнопку «Отправить» в нижней части экрана справа.

После выполнения **шага 2** сообщение будет отправлено пациенту (Рис. 20).

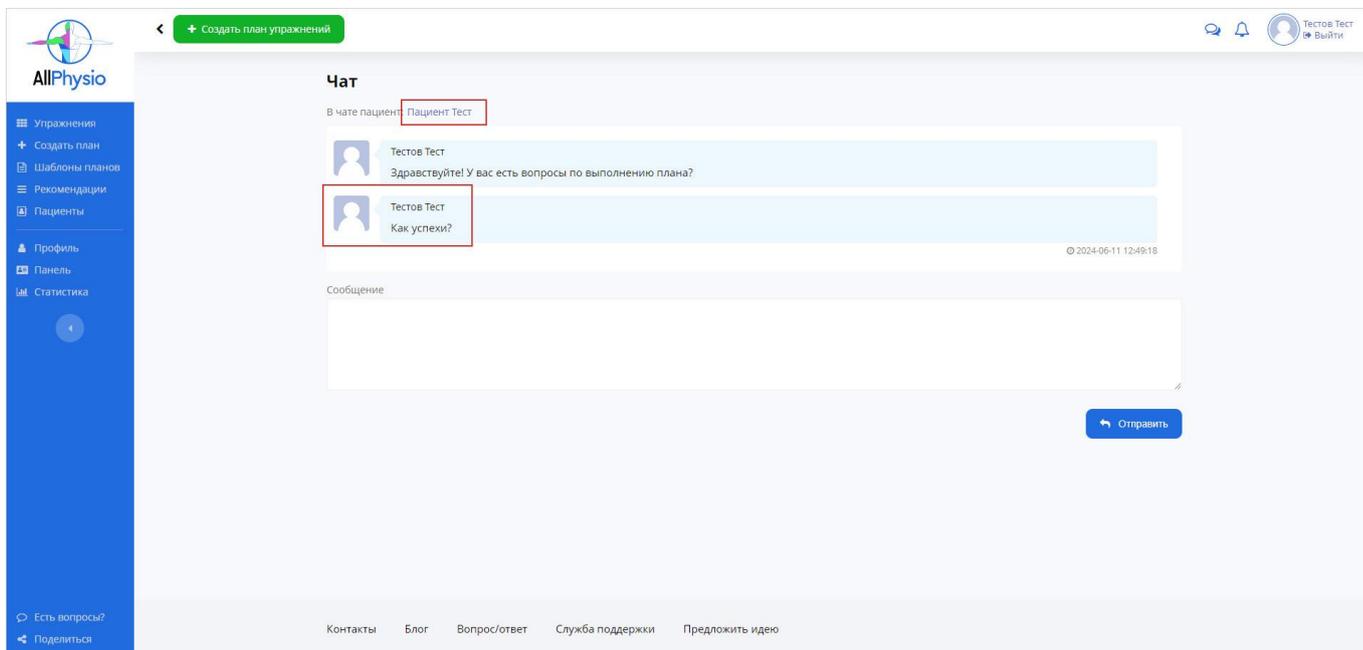


Рис. 20

4.1.6.2. Обращение пациента к специалисту при помощи встроенного чата

Для того, чтобы обратиться к специалисту в рамках ПО, следует выполнить шаги, описанные ниже.

Шаг 1. Перейти в раздел чатов путем нажатия кнопки с изображением текстовых баллонов в нижнем правом углу экрана (Рис. 21).

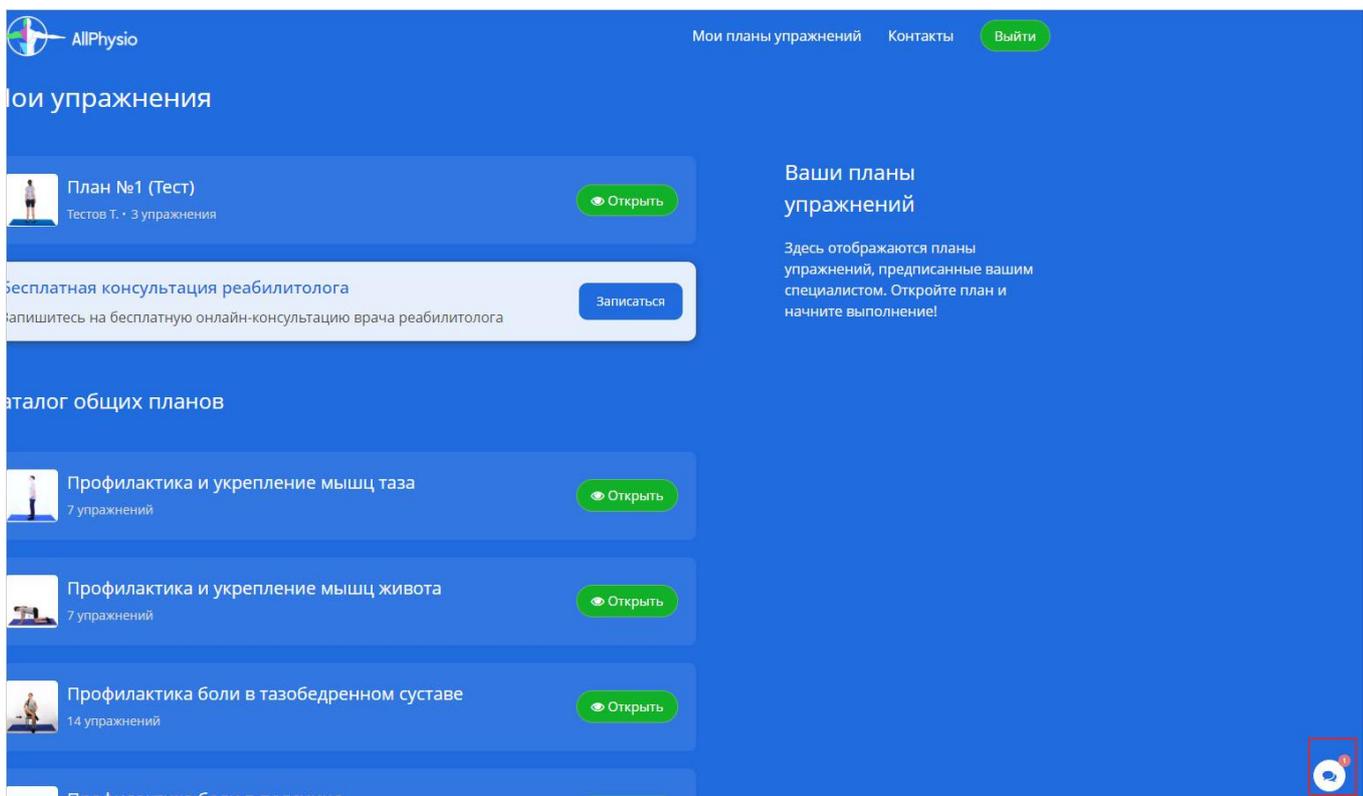


Рис. 21

После выполнения **шага 1** произойдет переход на страницу с чатами со специалистами, в аккаунты которых добавлена карточка пациента (Рис. 22).

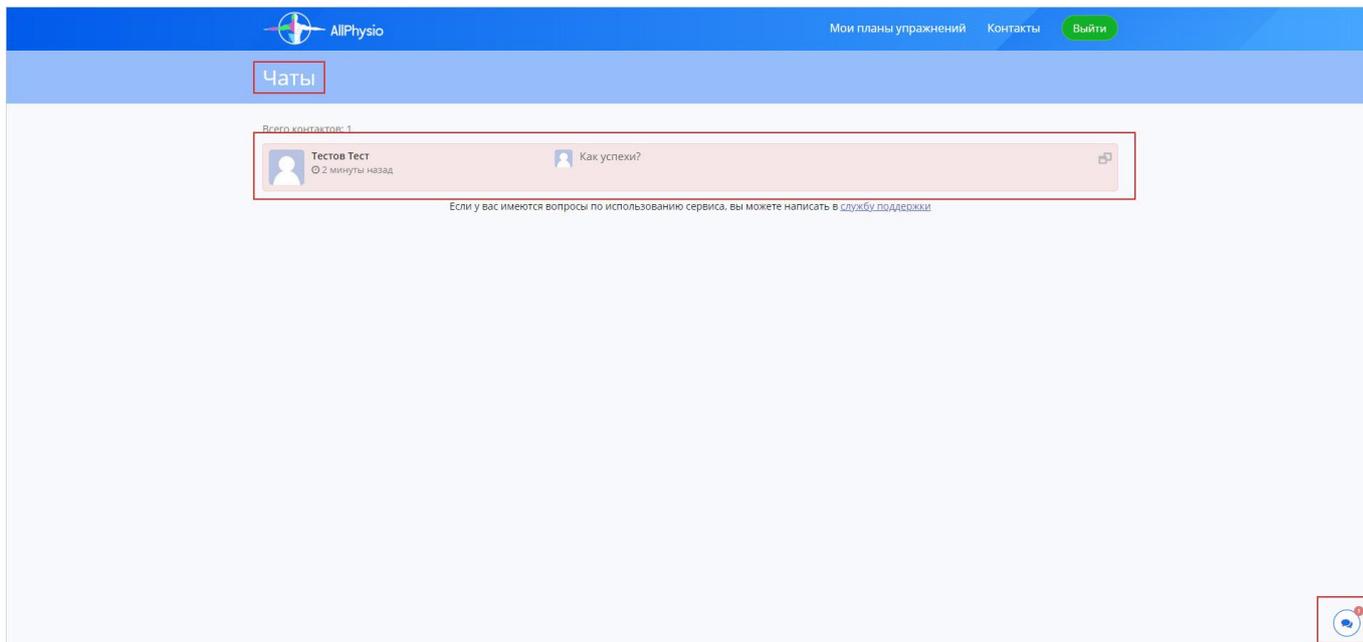


Рис. 22

Шаг 2. Выбрать чат с тем специалистом, с которым необходимо связаться, набрать текст в соответствующем поле чата, нажать кнопку «Отправить» в нижней части экрана справа (Рис. 23).

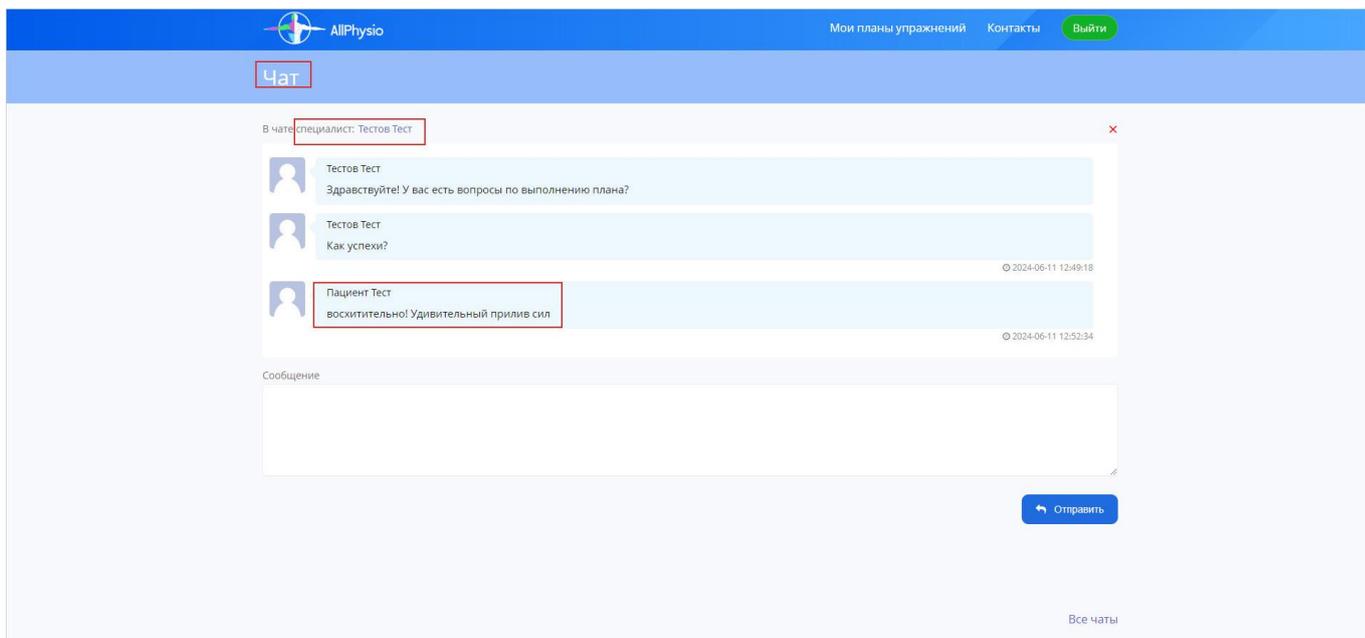


Рис. 23

После выполнения **шага 2** сообщение будет отправлено специалисту.

4.1.7. Прохождение плана упражнений

Для того, чтобы пройти план упражнений, необходимо выполнить шаги, описанные ниже.

Шаг 1. Выбрать на главной странице аккаунта нужный план упражнений, нажать в блоке выбранного плана кнопку «Открыть» (Рис. 24).

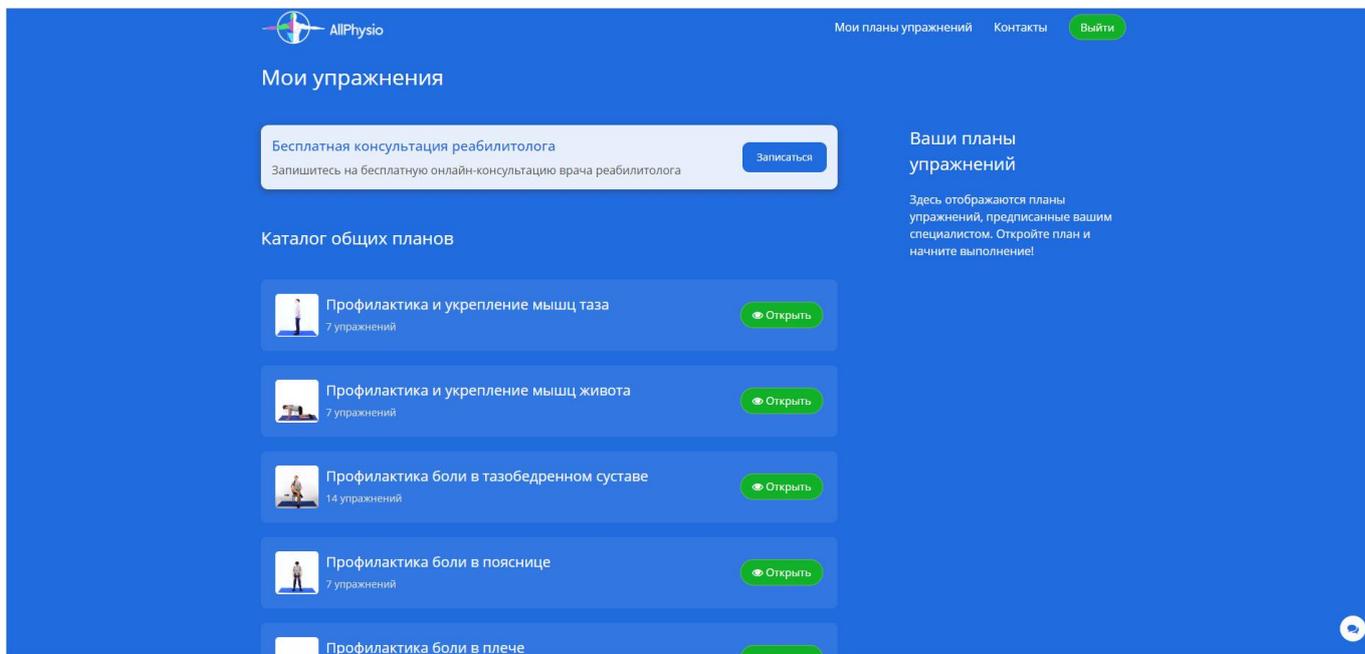


Рис. 24

После выполнения **шага 1** произойдет переход на страницу выбранного плана (Рис. 25).

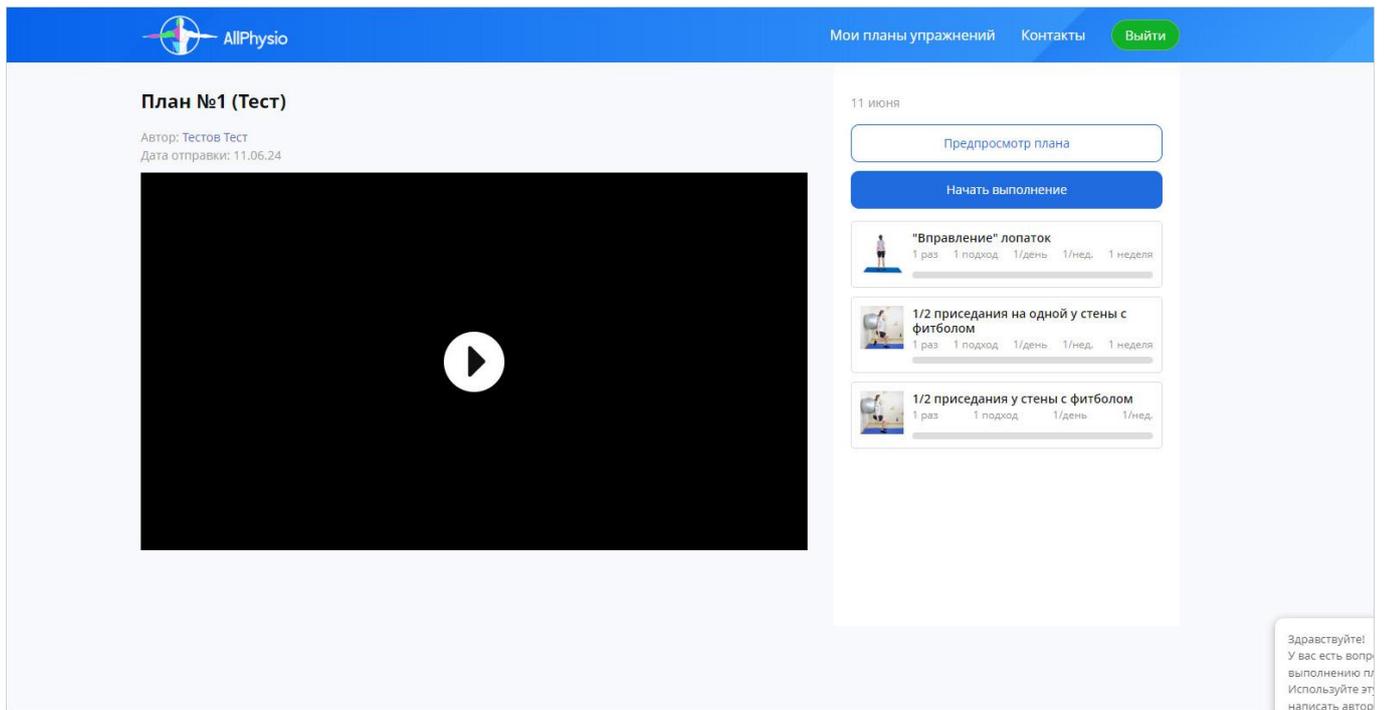


Рис. 25

Шаг 2. Нажать кнопку «Начать выполнение» над списком видеоуроков, входящих в план упражнений.

После выполнения **шага 2** начнется воспроизведение видеоурока, а в списке видеоуроков, под просматриваемым, появится полоса визуализации прогресса прохождения (Рис. 26).

План №1 (Тест)
 Автор: Тестов Тест
 Дата отправки: 11.06.24

11 июня 1 занятие

Начать сначала

"Вправление" лопаток
 1 раз 1 подход 1/день 1/нед. 1 неделя

1/2 приседания на одной у стены с фитболом
 1 раз 1 подход 1/день 1/нед. 1 неделя

1/2 приседания у стены с фитболом
 1 раз 1 подход 1/день 1/нед. 1 неделя

Завершить выполнение

"Вправление" лопаток
 Чтобы "вправить" лопатки, представьте, что вы одеты в футболку с V-образным вырезом задом наперед. Теперь потяните лопатки вниз и внутрь, как показано на схеме, и удерживайте это положение. Держите подбородок высоко и сохраняйте хорошую осанку.

Повторы за раз:	Подходы:	Повторы в день:
1	1	1
Повторы в неделю:	Отдых (в мин.):	Кол-во недель:
1	1	1

Рис. 26

Шаг 3. После прохождения всего плана упражнений (либо на любом этапе прохождения, если план утратил актуальность для пациента), нажать кнопку «Завершить выполнение» под списком видеоуроков плана упражнений (Рис. 27).

План №1 (Тест)
Автор: Тестов Тест
Дата отправки: 11.06.24

11 июня 1 занятие

Начать сначала

"Вправление" лопаток
1 раз 1 подход 1/день 1/нед. 1 неделя

1/2 приседания на одной у стены с фитболом
1 раз 1 подход 1/день 1/нед. 1 неделя

1/2 приседания у стены с фитболом
1 раз 1 подход 1/день 1/нед.

Завершить выполнение

"Вправление" лопаток
Чтобы "вправить" лопатки, представьте, что вы одеты в футболку с V-образным вырезом задом наперед. Теперь потяните лопатки вниз и внутрь, как показано на схеме, и удерживайте это положение. Держите подбородок высоко и сохраняйте хорошую осанку.

Повторы за раз:	Подходы:	Повторы в день:
1	1	1
Повторы в неделю:	Отдых (в мин.):	Кол-во недель:
1	1	1

Рис. 27

После выполнения **шага 3** появится всплывающее окно с предложением ответить на несколько вопросов, касающихся пройденного плана упражнений (Рис. 28). В случае выбора кнопки «Хочу ответить» во всплывающем окне, появится окно с вопросами и радиокнопками для выбора ответов. Ответы будут автоматически переданы специалисту – автору пройденного плана упражнений. Курс будет отмечен, как пройденный. В случае выбора кнопки «Заккрыть», всплывающее окно исчезнет, а курс будет отмечен как пройденный.

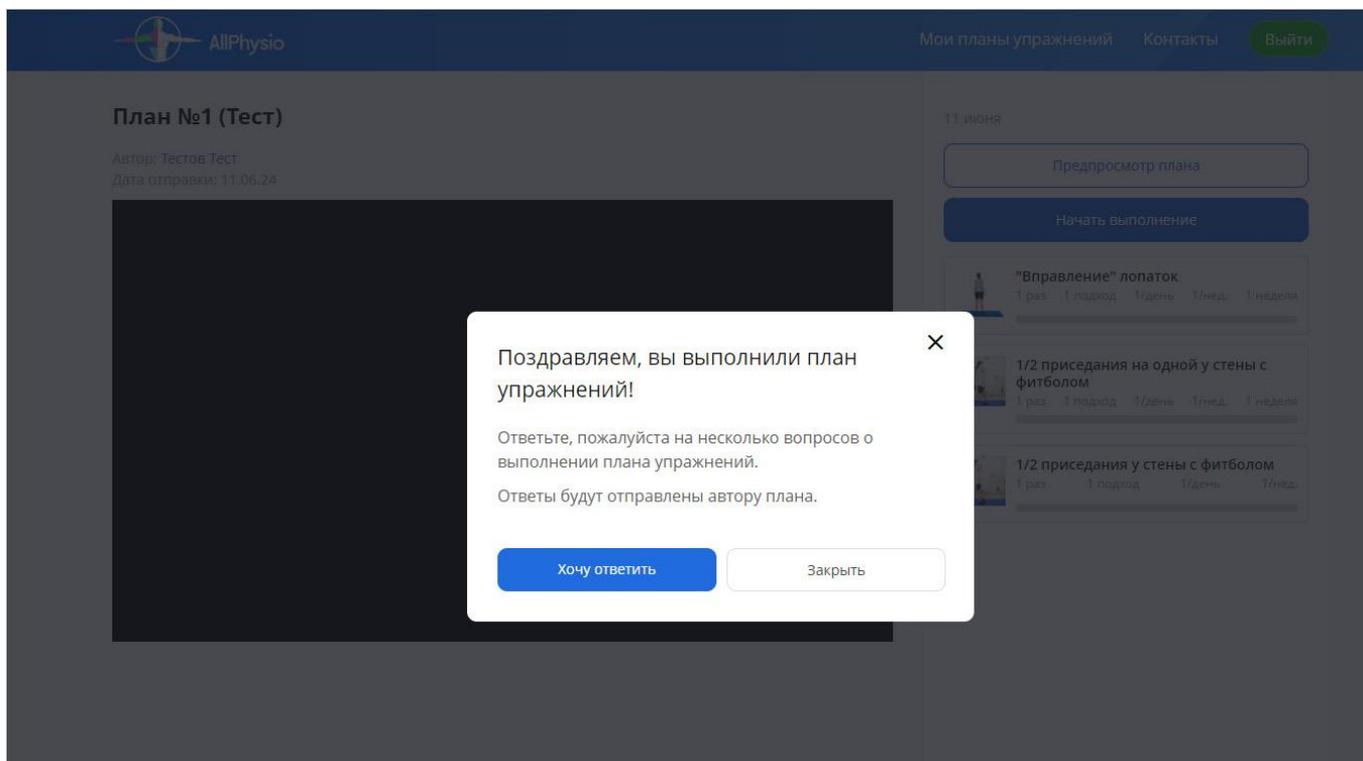


Рис. 28

4.2. Решение проблем

4.2.1. Техническая поддержка

В случае возникновения проблем пользователь может обратиться за технической поддержкой по электронной почте: go@allphysio.ru.

4.2.2. Типовые проблемы

4.2.2.1. Не отображается страница входа в ПО

Если страница входа в ПО не отображается, необходимо:

- проверить наличие доступа к сети Интернет на клиентской ПЭВМ;
- проверить правильность настройки сетевого интерфейса на клиентской ПЭВМ;
- перезапустить веб-браузер и повторить переход по URL.

4.2.2.2. Не начинается воспроизведение упражнения

Если воспроизведение упражнения (видеоурока) не начинается, необходимо:

- убедиться, что кнопка «Начать выполнение» на странице плана упражнений активирована (в этом случае она исчезает со страницы);

- убедиться, что настройки безопасности на клиентской ПЭВМ не блокируют воспроизведение видеоконтента;
- проверить наличие доступа к сети Интернет на клиентской ПЭВМ;
- проверить правильность настройки сетевого интерфейса на клиентской ПЭВМ.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

ОС	операционная система
ПО	программное обеспечение
ПЭВМ	персональная электронно-вычислительная машина
СУБД	система управления базами данных
API	от англ. Application Programming Interface – интерфейс программирования приложений
URL	от англ. Uniform Resource Locator – система унифицированных адресов электронных ресурсов